

Szanowni Państwo

W związku z wejściem w życie od 1 lutego 2026 roku systemu Krajowego Systemu e-faktur zwanego dalej KSeF, zostaną Państwo objęci obowiązkiem:

1. od 1 lutego odbioru faktur za pośrednictwem KSeF, które zostaną wystawione przez podmioty, które od tej daty mają obowiązek rejestrowania faktur w tym systemie; dotyczy to faktur wystawianych przez „duże” podmioty, których obrót w roku 2024 przekroczył 200 mln zł; zatem należy się spodziewać, że za pośrednictwem KSeF otrzymają Państwo faktury od takich podmiotów jak ENEA, PGNiG, ORLEN itp.; równocześnie nie wykluczamy, że takie podmioty będą nadal wysyłać do Państwa faktury w dotychczasowej formie (mailowo z załączoną fakturą w pdf. lub z możliwością pobrania ze strony wystawcy), z tym że powinny one zawierać adnotację o zarejestrowaniu w KSeF;
2. od 1 kwietnia 2026 roku obejmie Państwa obowiązek wystawiania (lub rejestrowania) faktur w KSeF, chyba że Państwa miesięczne obroty nie przekraczają 10.000,00 zł brutto, gdyż wówczas ten obowiązek będzie Państwa dotyczył dopiero od 1 stycznia 2027 roku;
3. System KSeF nie będzie dotyczył otrzymywanych przez Państwa faktur od dostawców zagranicznych: Wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, importu usług, importu spoza unii czy zakupów bezpośrednio za granicą (np. usług hotelowych w trakcie wyjazdów służbowych).

W związku z powyższym otrzymają Państwo od nas 3 maile

1. Mail 1
 - a. Temat maila: KSeF_Mail_01_informacje_wstępne
 - b. Zawartość maila Jest to niniejszy mail, który właśnie Państwo czytają, zawierający podstawowe informacje oraz plan działania
2. Mail 2
 - a. Temat maila: KSeF_Mail_02_nadanie_uprawnień
 - b. Zawartość maila: Mail będzie zawierał instrukcję, w jaki sposób nadać uprawnienia administratora, a w dalszej kolejności nadać uprawnienia:
 - i. Wybranej u Państwa osobie / osobom do odbioru lub / i wystawiania faktur
 - ii. Na nasze Biuro do odbioru (lub ewentualnie dodatkowo wystawiania) faktur
3. Mail 3 (opcjonalny)
 - a. Temat maila: KSeF_Mail_0_instrukcja_SALDEO
 - b. Zawartość maila: W mailu otrzymają Państwo instrukcję, w jaki sposób za pośrednictwem aplikacji SALDEO:
 - i. przeglądać faktury w KSeF, dokonywać ich wizualizacji i dodawać do nich informacje, które są nam niezbędne do prawidłowego zaksięgowania dokumentów (podobnie jak to miało miejsce dotychczas na „papierowych” dokumentach)
 - ii. wystawiać faktury (od 1 kwietnia) za pośrednictwem SALDEO i wysyłać je do KSeF, jeśli obecnie użytkowany przez Państwa program do wystawiania faktur sprzedaży nie posiada funkcjonalności ich wysyłki do KSeF
 - iii. UWAGA: oczywiście nie ma konieczności, aby korzystali Państwo ze wskazanej aplikacji (SALDEO), chociaż naszym zdaniem, po pełnym uruchomieniu KSeF powinna ona zarówno Państwu, jak i nam, ułatwić pracę. Mogą Państwo korzystać z własnego oprogramowania do obiegu dokumentów, lub dokonywać wizualizacji i wydruku dokumentów bezpośrednio w KSeF i przekazywać nam dokumenty wydrukowane ze stosownym opisem

Twoje biuro rachunkowe z tytułem Poznański Przedsiębiorczości

| <https://www.exactus.com.pl/ksef>

W związku z dotychczasowymi zmianami w systemie nie możemy do końca być pewni, w jaki sposób (przez jakie strony) będzie następowało logowanie do systemu KSeF, jednak na ten moment posługujemy się dwoma linkami:

1. W celu nadawania uprawnień
<https://mcu.mf.gov.pl/web/login>
2. W celu przeglądania dokumentów lub wystawiania faktur
<https://ksef.mf.gov.pl/web/login>

Zwracamy przy tym uwagę, że na dzień dzisiejszy:

1. Można nadawać uprawnienia na nasze biuro, jednak nie ma całkowitej pewności, że uprawnienia te będą „działały” po starcie systemu produkcyjnego od 1 lutego 2026 roku
2. W zakresie przeglądania dokumentów działa jedynie środowisko testowe na którym w żadnym wypadku nie mogą Państwo podawać prawdziwych danych osób uprawnionych czy wprowadzać rzeczywistych faktur, gdyż są to dane, do których każdy użytkownik (nawet nie związany z Państwa firmą) ma teoretycznie dostęp.

Jeżeli z Państwa strony pojawią się jakiegokolwiek pytania, to oczywiście będziemy dla Państwa wsparciem, jednak wiele z kwestii będziemy mogli rozstrzygnąć dopiero po starcie systemu produkcyjnego od 1 lutego. Prosimy przy tym pamiętać, że aż do 1 kwietnia 2026 roku nie będzie on Państwa obowiązywał w zakresie wystawiania faktur.

W przypadku pytań, czy to do niniejszego maila, czy to do kolejnych, bardzo prosimy od zadawanie ich w odpowiedzi do naszej wiadomości, tak abyśmy łatwo mogli śledzić historię korespondencji.

Zarząd i Pracownicy
Biura Rachunkowego EXACTUS