

OFERTA PRACY

STANOWISKO: Asystent/ka w dziale Kadry i Płac (praca na rzecz Klientów Biura)

MIEJSCE ŚWIADCZENIA PRACY: Mosina (62-050), wielkopolskie

RODZAJ UMOWY: Umowa o pracę / Umowa zlecenia /

POZIOM STANOWISKA: Asystentka / Asystent

O NAS: Exactus to jedno z największych biur rachunkowych w regionie. Od ponad 20 lat świadczymy wysokiej jakości usługi rachunkowe, podatkowe, płacowo – kadrowe i doradcze. Zespół pracowników tworzy grupa blisko 50 świetnie wykształconych fachowców: głównych księgowych, specjalistów do spraw rachunkowości, specjalistów ds. kadr i płac oraz asystentów. Zapewniamy możliwość rozwoju pod okiem doświadczonej kadry, przyjazną atmosferę, komfortowe środowisko pracy, elastyczne godziny pracy oraz benefity.

OPIS STANOWISKA:

- praca odbywa się głównie w systemie informatycznym Symfonia Kadry i Płace,
- pełna obsługa kadrowo-płacowa dedykowanych Klientów oraz bieżące prowadzenie spraw kadrowych, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,
- naliczanie wynagrodzeń i sporządzanie listy płac,
- dokonywanie rozliczeń i sporządzanie deklaracji ZUS, PFRON, GUS, PIT,
- prowadzenie rozliczeń ZUS w systemie Płatnik,
- prowadzenie rozliczeń z US, PFRON oraz instytucjami finansowymi w zakresie PPK,
- prowadzenie akt osobowych oraz dokumentacji wymaganej przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,
- sporządzanie dokumentacji personalnej związanej z nawiązaniem, przebiegiem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych,
- rozliczanie oraz ewidencjonowanie czasu pracy, urlopów, zwolnień lekarskich i innych absencji,
- nadzorowanie terminowości przeprowadzania badań lekarskich oraz szkoleń BHP,
- prowadzenie spraw dotyczących zajęć komorniczych,
- wydawanie zaświadczeń dla pracowników Klienta,
- przygotowywanie raportów i analiz dotyczących zatrudnienia
- współpraca z działem księgowym w zakresie księgowania płac

OCZEKIWANIA:

- wiedza z zakresu prawa pracy, podatku dochodowego od osób fizycznych, ubezpieczeń społecznych, przepisów PFRON i innych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku

MILE WIDZIANE:

- min. 1 rok doświadczenia na podobnym stanowisku lub wykształcenie kierunkowe
- samodzielność i odpowiedzialność,
- zaangażowanie i dobra organizacja pracy,
- umiejętność zachowania spokoju w sytuacjach stresowych

OFERUJEMY:

- odpowiednie wynagrodzenie w stosunku do posiadanych kwalifikacji
- możliwość rozwoju zawodowego pod okiem doświadczonej kadry
- przyjazną atmosferę w pracy
- elastyczne godziny pracy (rozpoczynanie dnia pracy między 7-9 rano)

Osoby zainteresowane pracą na stanowisku Specjalisty ds. Kadr i Płac zapraszamy do składania ofert w serwisie pracuj.pl lub do przesyłania CV oraz listu motywacyjnego na adres: praca@exactus.com.pl

Aplikacja powinna być opatrzona klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych dla potrzeb realizacji bieżącego i przyszłego procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) prowadzonych przez Exactus Sp. z o.o.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Exactus Sp. z o.o. z siedzibą w Mosinie (62-050) przy ulicy Bukowej 16.